

AI CONSULTING

Organisme de Formation Professionnelle

28 rue du Général de Gaulle

77200 Torcy

N° Siret : 91003850400015

☎ 06 59 61 07 02

✉ ai-consulting@outlook.fr

🌐 <https://aiconsultingformation.com/>



PROGRAMME DE FORMATION FORMATION BUREAUTIQUE WORD [13H] CERTIFICATION BUREAUTIQUE WORD [ENI] : Créer et mettre en page des documents à l'aide d'un traitement de texte

Réalisé le 01/10/2023

Objectifs pédagogiques :

Vous apprendrez à utiliser Word Microsoft Office pour vos traitements de textes.

À la fin de votre parcours de formation, vous saurez :

- Créer un document texte.
- Le mettre en forme et en page.
- Vous saurez également gérer des documents de plusieurs pages et en améliorer la présentation.

Prérequis : Aucun prérequis.

Compétences et aptitudes : Notre offre de formation, très interactive et ludique a été réalisée par des experts en logiciel word. Ainsi, et pour toute demande d'aide, le support technique saura apporter toutes les réponses à vos questions.

Modalités techniques et d'encadrement : Plateforme interactive, forum de discussion en ligne. Plusieurs exercices pédagogiques. Possibilité de contact à tout moment de la formation par téléphone au 06 59 61 07 02.

Outils pédagogiques : Formation à distance, interactive et à votre rythme. Un support dédié pour tout besoin. Une assistance téléphonique du lundi au vendredi de 9H00 à 18H00.

Suivi et évaluation : En début et en fin de formation, les stagiaires réalisent une auto-évaluation de leurs connaissances et compétences en lien avec les objectifs de la formation. Ils passeront également, un test post-formation à l'issue de leur parcours. Enfin, cette formation prévoit obligatoirement le passage à la certification bureautique word : Créer et mettre en page des documents à l'aide d'un traitement de texte.

Voici le déroulé de l'épreuve certifiante ENI (certification bureautique word) :

Votre épreuve se déroulera en distanciel, par vidéosurveillance. (Surveillance audio & caméra)

Le passage de l'épreuve est chronométré : vous disposez de 1 heure.

L'épreuve comprend 55 questions de type cas pratiques qui positionnent le candidat dans une situation similaire à l'environnement de travail et 21 questions sous la forme d'un questionnaire à choix multiple et à choix unique.

AI CONSULTING

Siège social : 28 Rue du Général de Gaulle, 77200 TORCY

Tel : +33 (0)6.59.61.07.02 Courriel : ai-consulting@outlook.fr

Siret n° 91003850400015

N° déclaration d'activité : 11 77 07 68 177

🌐 <https://aiconsultingformation.com/>

AI CONSULTING

Organisme de Formation Professionnelle
28 rue du Général de Gaulle
77200 Torcy
N° Siret : 91003850400015
☎ 06 59 61 07 02
✉ ai-consulting@outlook.fr
🌐 <https://aiconsultingformation.com/>



Vous accédez directement à vos résultats à l'issue de l'examen. Vous recevez par e-mail votre certificat et vos résultats détaillés quelques jours après votre passage.

Sanction : Certificat de réalisation en bureautique word, attestation de fin de formation et relevé de connexion et passage à la certification ENI.

Personnes en situation de handicap : Vous êtes en situation de handicap et vous souhaitez faire une formation ? Merci de bien vouloir nous contacter en amont afin d'étudier ensemble vos besoins et les solutions les plus adaptées.
Nous disposons de solution adaptée pour vous accompagner.

Modalité et délai d'accès à la formation : Toutes nos formations sont réalisées à la demande et en fonction des souhaits de nos clients. Nous pouvons également réaliser des formations sur-mesure à partir de programmes existants ou en construisant un programme spécifique à partir de vos objectifs.
La session de formation pourra débuter au maximum deux semaines après la prise de contact.

Durée : 15 heures

Tarif : 589,00 €



AI CONSULTING

Siège social : 28 Rue du Général de Gaulle, 77200 TORCY
Tel : +33 (0)6.59.61.07.02 Courriel : ai-consulting@outlook.fr
Siret n° 91003850400015
N° déclaration d'activité : 11 77 07 68 177
🌐 <https://aiconsultingformation.com/>

AI CONSULTING

Organisme de Formation Professionnelle
28 rue du Général de Gaulle
77200 Torcy
N° Siret : 91003850400015
☎ 06 59 61 07 02
✉ ai-consulting@outlook.fr
🌐 <https://aiconsultingformation.com/>



CONTENU DE LA FORMATION

FORMATION BUREAUTIQUE WORD [13H]

CERTIFICATION BUREAUTIQUE WORD [ENI] : Créer et mettre en page des documents à l'aide d'un traitement de texte

I – WORD niveau débutant [5 heures]

- 1: Word, pour commencer
- 2: Saisie et mise en forme des caractères
- 3: Modification de texte
- 4: Mise en forme des paragraphes
- 5: Bordures et trames
- 6: Puces et numéros
- 7: Symboles caractères spéciaux
- 8: Lettrine
- 8: Mise en page
- 9: En-tête, pied de page et filigrane
- 10: Impression

II – WORD niveau intermédiaire [5 heures]

- 11: Tabulations
- 12: Création et mise en forme de tableaux
- 13: Fonctions avancées de tableaux
- 14: Insertion et mise en forme d'image
- 15: Modification et habillage d'image
- 16: Smart art, diagramme, graphique et zone de texte
- 17: Correction d'un document
- 18: Styles dans Word
- 19: Fonctions rechercher et remplacer
- 20: Colonnes
- 21: Modèles
- 22: Dessiner avec word

III – WORD niveau avancé [4 heures]

- 23: Index et note de bas de page
- 24: Documents longs
- 25: Publipostage avec l'assistant
- 26: Formulaire
- 27: Révisions

AI CONSULTING

Siège social : 28 Rue du Général de Gaulle, 77200 TORCY
Tel : +33 (0)6.59.61.07.02 Courriel : ai-consulting@outlook.fr
Siret n° 91003850400015
N° déclaration d'activité : 11 77 07 68 177
🌐 <https://aiconsultingformation.com/>

AI CONSULTING

Organisme de Formation Professionnelle
28 rue du Général de Gaulle
77200 Torcy
N° Siret : 91003850400015
☎ 06 59 61 07 02
✉ ai-consulting@outlook.fr
🌐 <https://aiconsultingformation.com/>



III – Évaluation WORD [1 heures]

- 1: Débutant
- 2: Intermédiaire
- 3: Expert



AI CONSULTING

Siège social : 28 Rue du Général de Gaulle, 77200 TORCY
Tel : +33 (0)6.59.61.07.02 Courriel : ai-consulting@outlook.fr
Siret n° 91003850400015
N° déclaration d'activité : 11 77 07 68 177
🌐 <https://aiconsultingformation.com/>